

السيد مدير شؤون الطلبة المحترم

م/طلب وثيقة

تحية طيبة..

ارجوا التفضل بالموافقة على تزويدي بوثيقة تخرج معنونة :-

الى .....

الاسم الثلاثي : .....

القسم: .....

سنة التخرج: .....

نوع الدراسة ( صباحي او مسائي ) : .....

الدور الذي تخرج فيه: .....

نوع الوثيقة ( عادية او بالدرجات ) : .....

تاريخ تقديم الطلب: .....

تملى المعلومات من قبل شؤون الطلبة

معدل التخرج:

الدور الاول او الثاني التكميلي:

نوع الدراسة:

توقيع الموظف المختص

مبلغ الوثيقة:

الاسم باللغة الانكليزية حسب الجواز في حالة طلب وثيقة بالدرجات ( مع نسخة من الجواز):